

REGOLAMENTO GESTIONE CENTRO DI CONFERIMENTO SFALCI E POTATURE DERIVANTI DA AREE VERDI PUBBLICHE E PRIVATE DEL COMUNE DI CINTANO

APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N.5 DEL 09 MAGGIO 2022

Art. 1 Principi e Finalità

1. Il Centro di Conferimento è un'area, custodita da sistema di sorveglianza ed aperta solo ad orari prestabiliti dove i soggetti ammessi, come individuati all'art. 3, possono conferire sfalci e ramaglie derivanti da potature delle aree verdi pubbliche e private site nel Comune di Cintano;

2. Il Centro di Conferimento è realizzato con l'obiettivo di incentivare e favorire la raccolta differenziata ed il riciclo dei materiali recuperabili. In questo modo contribuisce in maniera significativa alla diminuzione della quantità di vegetali da conferire in discarica e, quindi, all'abbattimento dei costi di smaltimento. Essa rappresenta inoltre un importante intervento di protezione dell'ambiente e di miglioramento della qualità della vita;

Art. 2 Funzione e definizione. Tipologia di materiali conferibili.

1. Il centro di conferimento è un'area pubblica, situata nel Comune di Cintano, in Via Cappa, terreno adiacente al magazzino comunale, nella quale si possono conferire esclusivamente sfalci e ramaglie derivanti da potature delle aree verdi pubbliche e private site nel Comune di Cintano, in alternativa all'attivazione del servizio di raccolta domiciliare

2. Le modalità d'utilizzo del centro di conferimento sono predisposte al fine di regolamentare l'utilizzo dell'area stessa da parte dei cittadini.

Art. 3 Destinatari del servizio

1. Sono ammessi alla fruizione dell'area:

A) gli utenti residenti nel Comune di Cintano;

B) utenti non residenti nel Comune di Cintano, in possesso di utenze domestiche nel comune, comprovabile dal relativo titolo di iscrizione a ruolo (bolletta) della Tariffa Rifiuti (TARI);

C) aziende incaricate dal Comune di Cintano della manutenzione delle aree verdi pubbliche

2. L'accesso al centro di conferimento è gratuito e consentito ai privati dietro richiesta scritta presentando l'ultima bolletta TARI emessa dal Comune e da documento di identificazione (carta identità o patente di guida) in corso di validità. Il quantitativo massimo per i privati è fissato in 1 mq di sfalci, 2 mq di piccole potature. Il numero dei conferimenti è fissato in numero di UNO per ogni giornata di apertura, per ogni nucleo familiare, per un massimo di cinque conferimenti annui.

3. L'accesso al centro di conferimento è gratuito.

ART. 4 Orari di apertura

1. Il centro di conferimento è aperto al pubblico per un quantitativo di ore compatibile con le esigenze organizzative dell'Ente. La Giunta Comunale potrà stabilire e modificare gli orari di apertura con appositi provvedimenti.

2. L'articolazione relativa agli orari di apertura e alle giornate dovrà tenere conto delle esigenze operative di gestione e verrà stabilita dall'Amministrazione comunale, garantendo comunque la fruibilità del servizio da parte della cittadinanza. Le eventuali variazioni saranno comunicate con apposito avviso affisso all'ingresso del centro di conferimento e sul sito del Comune di Cintano (<https://www.comune.cintano.to.it/>).

Art. 5 Modalità di conferimento

1. Il conferimento dei rifiuti all'interno del Centro deve avvenire nel rispetto dei quantitativi elencati nell'Allegato 1. Sono esclusi dall'obbligo del rispetto dei quantitativi di cui sopra i rifiuti realizzati direttamente dal Comune e/o conferiti al centro da ditte incaricate dal comune di manutenzione delle aree verdi comunali

Art. 6 Condizioni operative

1. All'interno dell'area è tassativamente vietato:

- conferire e accedere al di fuori dagli orari di esercizio, tranne che per conferimenti legati allo smaltimento di rifiuti prodotti da aree pubbliche comunali e/o autorizzate dal Comune;

- scaricare e introdurre materiali diversi da quelli previsti all'articolo 2;

2. I soggetti conferitori sono tenuti all'osservanza del presente Regolamento e specificatamente alle seguenti norme: conferire e scaricare esclusivamente i materiali ammessi; soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di trattenersi soprattutto nelle aree di ammasso e di movimentazione di materiali;

3. Al conferente – che provvederà personalmente allo scarico del materiale, verrà consegnata in seguito alla richiesta scritta presentata precedentemente in Comune la seguente informativa (con firma per ricezione su apposito registro): "INFORMATIVA: SI AVVISANO TUTTI I CONFERENTI che i rifiuti devono essere privi di impurità quali plastiche, carta, cartone, ferro, ecc. pena l'immediata SEGNALAZIONE e conseguente ESCLUSIONE da coloro che hanno diritto al conferimento presso il centro di conferimento Comunale. In caso di conferimenti di materiale NON CONFORME si procederà immediatamente alla denuncia agli organi competenti"

Art. 7 Controlli

1. In attuazione a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia, il Comune, è preposto al controllo.

2. Sono inoltre preposti alla verifica delle disposizioni del presente Regolamento il Messo Cantoniere;

2. Art. 8 Obblighi e divieti

1. Il conferimento deve seguire le seguenti disposizioni:

- divieto di abbandono di rifiuti e materiali all'esterno del centro di conferimento;

- obbligo di rispettare le indicazioni stabilite da presente Regolamento e della cartellonistica appositamente predisposta.

2. Inoltre è fatto espresso divieto di:

- occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti non ammessi;

- introdursi nell'area fuori dai giorni e dagli orari di apertura al pubblico.

Art.9 Regime sanzionatorio

1. Le violazioni a quanto prescritto dal presente Regolamento sono punite, fatte salve le responsabilità civili e penali, nonchè l'applicazione delle altre sanzioni dirette ed accessorie previste dalle normative vigenti, con il pagamento di sanzione/i amministrativa/e, pecuniaria/e a seconda del tipo di violazione commessa.
2. Le violazioni non diversamente sanzionate dal Decreto Ronchi e dalle altre disposizioni normative, sono punite con sanzione da un minimo di 25,00 € ad un massimo di 500,00 €, come prescritto dall'art. 7 bis del Tuel per la violazione dei regolamenti comunali. Per l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui al presente Regolamento si osservano le normative stabilite dal capo I, II e III della Legge n. 689/1981 e successive modifiche ed integrazioni. Il Comune si riserva di attivare le sanzioni, di cui il presente capoverso, anche a seguito di rilevazioni fotografiche e/o derivanti da attività di videosorveglianza. Sono fatti salvi i diritti di terzi per gli eventuali danni subiti.

ALLEGATO 1 Modalità tecniche

Presso il centro di conferimento comunale sono conferibili parti erbose, foglie, ramaglie, parti legnose (consentite fino ad un diametro massimo di cm. 5, derivanti da patate e manutenzioni delle aree verdi private e pubbliche site nel Comune di Cintano.

Considerando la capacità ricettiva del centro di conferimento, al fine di ottimizzare la gestione, sono stati fissati limiti quantitativi:

Per le utenze domestiche: Giornalmente – in 1 mq di sfalci, 2 mq di piccole patate. Il numero dei conferimenti è fissato in numero di UNO per ogni giornata di apertura, per ogni nucleo familiare, per un massimo di cinque conferimenti annui.